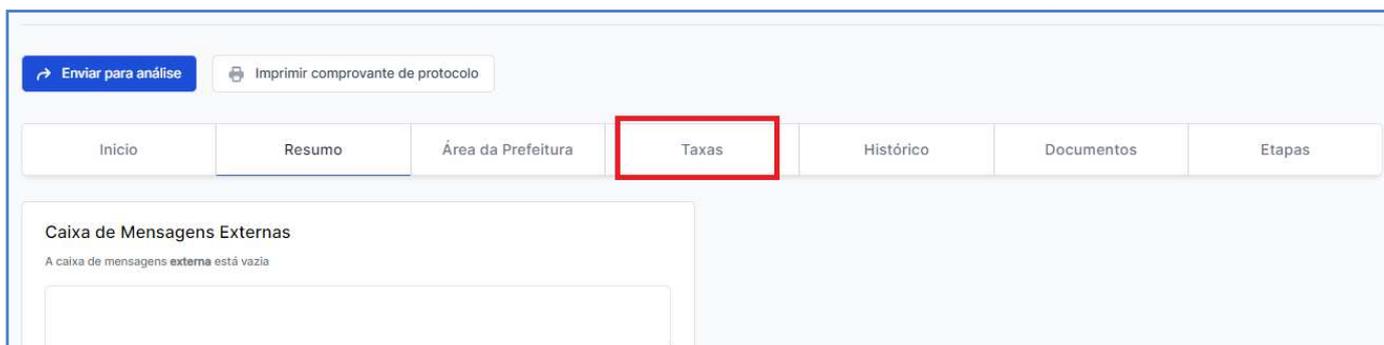


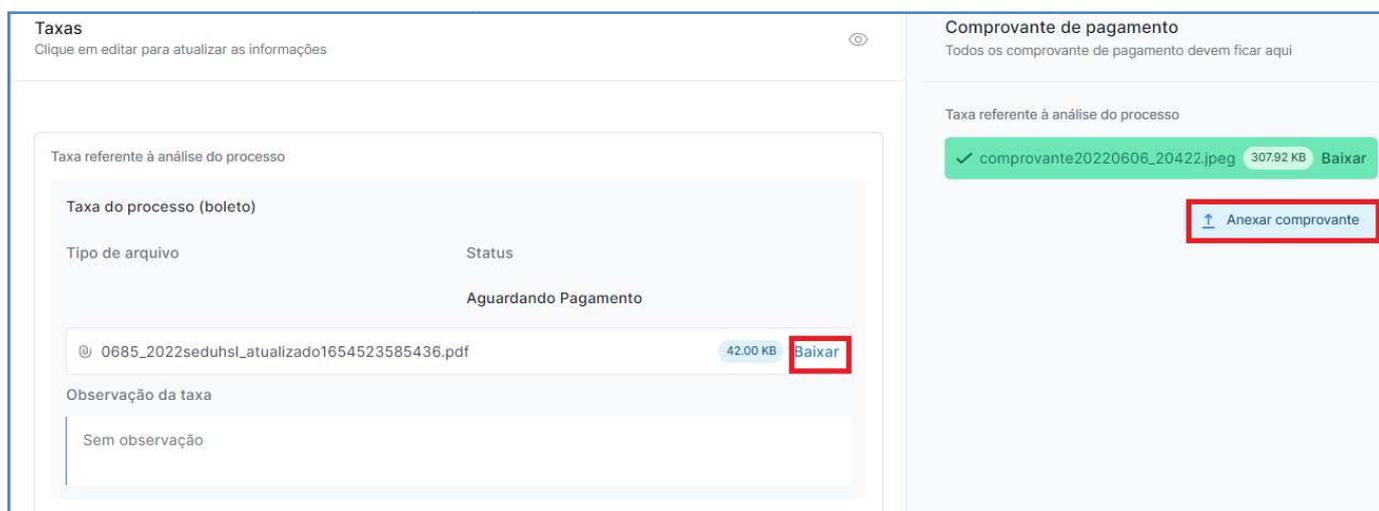
**PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO – POP**  
**VERIFICAR O BOLETO E ANEXAR COMPROVANTE DE PAGAMENTO**

➤ **Como verificar o boleto e anexar o comprovante de pagamento?**

1- Para visualizar o boleto da taxa do respectivo processo é necessário clicar na aba **“Taxas”**.



2- Na aba **“Taxas”** é possível baixar o boleto e anexar o comprovante de pagamento conforme print abaixo:



- 3- Importante **não esquecer** de clicar em “**Enviar para Análise**”, pois sem este comando o processo fica parado com o requerente e o analista responsável não poderá dar continuidade no atendimento do processo.



The screenshot shows a web interface for the 'Diretriz municipal para parcelamento do solo'. At the top left is a QR code. The title is 'Diretriz municipal para parcelamento do solo'. Below the title, there is a row of information: '0888/2022-SEDUH-SL', 'Cód. verificador 0adm0pw6', 'Protocolado em 07/06/2022', and 'Status em Trâmite'. Below this, it says 'Está com Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação (Digitalização)'. There is a small coat of arms on the top right. Below the header, there are two buttons: 'Enviar para análise' (highlighted with a red box) and 'Imprimir comprovante de protocolo'. Below the buttons is a horizontal menu with tabs: 'Início', 'Resumo', 'Área da Prefeitura', 'Taxas', 'Histórico', 'Documentos', and 'Etapas'. Below the menu is a section titled 'Caixa de Mensagens Externas' with the text 'A caixa de mensagens externa está vazia' and an empty text input field.