



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

TERMO DE REFERÊNCIA n° 45/2025

Origem: Secretaria Municipal de Saúde de Santa Luzia

Destinação: Serviços de Saúde Bucal

1- CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1 O presente Termo de Referência tem por objeto contratação de empresa para o fornecimento eventual e futura de materiais odontológicos e insumos para atender as demandas dos Serviços de Saúde.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	QUANTIDADE
1.	KIT SAÚDE BUCAL INFANTIL: COMPOSTO DE: 01 BOLSA PLÁSTICA: FRENTE TRANSPARENTE E VERSO LEITOSO, MEDINDO: 20 X 8 CM EM PVC, GRAVADO COM LOGOMARCA INSTITUCIONAL DA PREFEITURA EM QUATRO CORES, FECHAMENTO ATRAVÉS DE PASTILHA; 01 CREME DENTAL COM 30 GRAMAS, 1.500 PPM DE FLÚOR APROXIMADO, TUBO DE PLÁSTICO E DEVIDAMENTE REGISTRADO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, COM SELO DA ABO IMPRESSO NA EMBALAGEM; 01 ESCOVA DENTAL INFANTIL CERDAS EM NYLON, MACIAS, CABO OPACO, ANATÔMICO RÍGIDO EM POLIPROPILENO ATÓXICO, MEDINDO CERCA DE 15 CM, COM 4 FILEIRAS DE TUÇOS COM NO MÍNIMO 28 TUÇOS DE CERDAS APARADAS E ARREDONDADAS UNIFORMEMENTE COM PROTETOR DE CERDAS. A MARCA DA ESCOVA DEVERÁ VIR GRAVADA NA MESMA, EMBALADA INDIVIDUALMENTE EM FORMA HIGIÊNICA, QUE PREVENHA A CONTAMINAÇÃO; A ESCOVA DEVERÁ POSSUIR LAUDO COMPROBATÓRIO DE CONTROLE DE QUALIDADE EMITIDO POR ÓRGÃOS DE CAPACIDADE TÉCNICA COMPROVADA PELA ABO - (ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE ODONTOLOGIA) E POSSUIR REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE/ANVISA DE ACORDO COM A PORTARIA 97/96; EMBALADA INDIVIDUALMENTE, EM SAQUINHO PLÁSTICO LACRADO. 01 FIO DENTAL FLUORETADO 25 METROS. ARTE SERÁ COMIBANDA A PARTE	Unidade	21.000
2.	RESINA ESMALTE RESINA COMPOSTA DIRETA MICRO-HÍBRIDA FOTOPOLIMERIZÁVEL COMPOSIÇÃO: À BASE DE BIS-GMA, COMPOSTA POR VIDRO DE BÁRIO ALUMÍNIO FLUORETADO E PARTÍCULAS PRÉ-POLIMERIZADAS;CONSISTÊNCIA: COMPOSTA RADIOPACA COM FLUORESCÊNCIA E EFEITO-CAMALEÃO. EXCELENTE ADAPTAÇÃO MARGINAL. RESISTENTE À DESCOLORAÇÃO MARGINAL. RESISTENTE AO DESGASTE.NÃO ABRASIVA AO DENTE NATURAL. MANIPULAÇÃO FÁCIL E RÁPIDA (NÃO-PEGAJOSA).FÁCIL DE SER ESCULPIDA. EXCELENTE ACABAMENTO E POLIMENTO. RADIOPACA, LIBERAÇÃO DE FLUORETOS / RECARREGÁVEL. EXCELENTE LISURA SUPERFICIAL. 4G COR A2	Unidade	120
3.	RESINA ESMALTE RESINA COMPOSTA DIRETA MICRO-HÍBRIDA FOTOPOLIMERIZÁVEL: COMPOSIÇÃO: À BASE DE BISGMA, COMPOSTA POR VIDRO DE BÁRIO ALUMÍNIO FLUORETADO E PARTÍCULAS PRÉ-POLIMERIZADAS;CONSISTÊNCIA: COMPOSTA RADIOPACA COM FLUORESCÊNCIA E EFEITO-CAMALEÃO, APRESENTAÇÃO PASTOSA EXCELENTE ADAPTAÇÃO MARGINAL. RESISTENTE À DESCOLORAÇÃO MARGINAL. RESISTENTE AO DESGASTE. NÃO ABRASIVA AO DENTE NATURAL. MANIPULAÇÃO FÁCIL E RÁPIDA, EMBALAGEM	Unidade	100



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

	CONTENDO 1 UMA UNIDADE COR A3,5		
4.	RESINA DENTINA RESINA COMPOSTA DIRETA MICRO-HÍBRIDA FOTOPOLIMERIZÁVEL COMPOSIÇÃO: À BASE DE BISGMA, COMPOSTA POR VIDRO DE BÁRIO ALUMÍNIO FLUORETADO E PARTÍCULAS PRÉ-POLIMERIZADAS;CONSISTÊNCIA: COMPOSTA RADIOPACA COM FLUORESCÊNCIA E EFEITO-CAMALEÃO. EXCELENTE ADAPTAÇÃO MARGINAL. RESISTENTE À DESCOLORAÇÃO MARGINAL. RESISTENTE AO DESGASTE.NÃO ABRASIVA AO DENTE NATURAL. MANIPULAÇÃO FÁCIL E RÁPIDA (NÃO-PEGAJOSA).FÁCIL DE SER ESCULPIDA, APRESENTAÇÃO PASTOSA EXCELENTE ACABAMENTO E POLIMENTO. RADIOPACA, LIBERAÇÃO DE FLUORETOS / RECARREGÁVEL. EXCELENTE LISURA SUPERFICIAL. 4G COR A1	Unidade	300
5.	RESINA DENTINA COR A2 RESINA COMPOSTA DIRETA MICRO-HÍBRIDA FOTOPOLIMERIZÁVEL COMPOSIÇÃO: À BASE DE BISGMA, COMPOSTA POR VIDRO DE BÁRIO ALUMÍNIO FLUORETADO E PARTÍCULAS PRÉ-POLIMERIZADAS;CONSISTÊNCIA: COMPOSTA RADIOPACA COM FLUORESCÊNCIA E EFEITO-CAMALEÃO. EXCELENTE ADAPTAÇÃO MARGINAL. APRESENTAÇÃO PASTOSA. RESISTENTE À DESCOLORAÇÃO MARGINAL. RESISTENTE AO DESGASTE. NÃO ABRASIVA AO DENTE NATURAL. MANIPULAÇÃO FÁCIL E RÁPIDA (NÃO-PEGAJOSA).FÁCIL DE SER ESCULPIDA. EXCELENTE ACABAMENTO E POLIMENTO. RADIOPACA, LIBERAÇÃO DE FLUORETOS / RECARREGÁVEL. EXCELENTE LISURA SUPERFICIAL. 4G COR A2	Unidade	300
6.	RESINA DENTINA RESINA COMPOSTA DIRETA MICRO-HÍBRIDA FOTOPOLIMERIZÁVEL COMPOSIÇÃO: À BASE DE BIS-GMA, COMPOSTA POR VIDRO DE BÁRIO ALUMÍNIO FLUORETADO E PARTÍCULAS PRÉ-POLIMERIZADAS;CONSISTÊNCIA: COMPOSTA RADIOPACA COM FLUORESCÊNCIA E EFEITO-CAMALEÃO, APRESENTAÇÃO PASTOSA EXCELENTE ADAPTAÇÃO MARGINAL. RESISTENTE À DESCOLORAÇÃO MARGINAL. RESISTENTE AO DESGASTE.NÃO ABRASIVA AO DENTE NATURAL. MANIPULAÇÃO FÁCIL E RÁPIDA (NÃO-PEGAJOSA).FÁCIL DE SER ESCULPIDA. EXCELENTE ACABAMENTO E POLIMENTO. RADIOPACA, LIBERAÇÃO DE FLUORETOS / RECARREGÁVEL. EXCELENTE LISURA SUPERFICIAL. 4G COR A 3	Unidade	300
7.	RESINA DENTINA RESINA COMPOSTA DIRETA MICRO-HÍBRIDA FOTOPOLIMERIZÁVEL COMPOSIÇÃO: À BASE DE BIS-GMA, COMPOSTA POR VIDRO DE BÁRIO ALUMÍNIO FLUORETADO E PARTÍCULAS PRÉ-POLIMERIZADAS;CONSISTÊNCIA: COMPOSTA RADIOPACA COM FLUORESCÊNCIA E EFEITO-CAMALEÃO, APRESENTAÇÃO PASTOSA EXCELENTE ADAPTAÇÃO MARGINAL. RESISTENTE À DESCOLORAÇÃO MARGINAL. RESISTENTE AO DESGASTE. NÃO ABRASIVA AO DENTE NATURAL. MANIPULAÇÃO FÁCIL E RÁPIDA (NÃO-PEGAJOSA).FÁCIL DE SER ESCULPIDA. EXCELENTE ACABAMENTO E POLIMENTO. RADIOPACA, LIBERAÇÃO DE FLUORETOS / RECARREGÁVEL. EXCELENTE LISURA SUPERFICIAL. 4G COR A3,5	Unidade	300
8.	CIMENTO IONÔMERO DE VIDRO PARA FORRAMENTOS, QUIMICAMENTE ATIVADO, ÁCIDO/BASE, RADIOPACO PELA AÇÃO DO ESTRÔNCIO, PÓ CONTENDO ÁCIDO POLIACRÍLICO DESIDRATADO E LÍQUIDO CONTENDO ÁCIDO POLIACRÍLICO E ÁCIDO TARTÁRICO. QUE PROMOVA A LIBERAÇÃO CONTÍ- NUA DE FLÚOR, APRESENTAÇÃO: CAIXA COM 10G DE PÓ DE COR UNIVERSAL A3+8ML DE LÍQUIDO, 1 COLHER MEDIDORA PARA PÓ E 1 BLOCO DE ESPATULAÇÃO.	Kit	200
9.	CIMENTO IONÔMERO DE VIDRO PARA RESTAURAÇÕES, QUIMICAMENTE ATIVADO, ÁCIDO/BASE, RADIOPACO PELA AÇÃO DO ESTRÔNCIO, PÓ CONTENDO ÁCIDO POLIACRÍLICO DESIDRATADO E LÍQUIDO CONTENDO ÁCIDO POLIACRÍLICO E ÁCIDO TARTÁRICO. QUE PROMOVA A LIBERAÇÃO CONTÍ- NUA DE FLÚOR; APRESENTAÇÃO: CAIXA COM 10G DE PÓ DE COR UNIVERSAL A3 +8ML DE LÍQUIDO, 1 COLHER MEDIDORA PARA PÓ E 1 BLOCO DE ESPATULAÇÃO	Kit	250
10.	AGULHA GENGIVAL ESTERILIZADA CURTA: COM CÂNULA DE COMPRIMENTO DE 25 mm, CALIBRE 30 G, QUE POSSUA BISEL TRIPLO E SEJA SILICONIZADA; DEVE POSSUIR GRAVAÇÃO DE MARCA, TAMANHO, LOTE E VALIDADE NAS TAMPAS DE	Caixas	400



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

	PLÁSTICO E TENHA PRAZO DE VALIDADE SUPERIOR A 4 ANOS; CAIXAS COM NO MÍNIMO 100 AGULHAS		
11.	AGULHA GENGIVAL ESTERILIZADA LONGA: COM CÂNULA DE COMPRIMENTO DE 31 mm, CAIXAS CONTENDO NO MÍNIMO 100 AGULHAS.	Caixas	130
12.	LIMA K06 DE 25 MM: LIMA TIPO “KERR Nº 06; 25 MM; EMBALAGEM CONTENDO NO MÍNIMO 6 LAMINAS	Caixas	100
13.	LIMA K 08 DE 25MM: LIMA TIPO “KERR Nº 08; 25 MM; EMBALAGEM CONTENDO NO MÍNIMO 6 LAMINAS	Caixas	80
14.	LIMA K10 DE 25 MM: LIMA TIPO “KERR Nº10; 25 MM; EMBALAGEM CONTENDO NO MÍNIMO 6 LAMINAS	Caixas	80
15.	LIMA K 15: LIMA TIPO “KERR Nº 15; 25 MM; EMBALAGEM CONTENDO NO MÍNIMO 6 LAMINAS	Caixas	100
16.	ANESTÉSICO INJETÁVEL LOCAL MEPIVACAÍNA, SEM VASO 3%: ANESTÉSICO INJETÁVEL LOCAL, COM CADA ML CONTENDO 30MG DE CLORIDRATO DE MEPIVACAÍNA, SEM VASO- CONSTRITOR, ISENTO DE METILPARABENO, ENVASADO EM TUBETES DE CRISTAL COM 1,8 ML E ÊMBOLOS SILICONIZADOS. CADA TUBETE DEVERÁ ESTAR ENVOLVIDO POR ADESIVO DE SEGURANÇA, QUE PROTEJA A CAVIDADE ORAL EM CASO DE QUEBRA. O PRODUTO DEVERÁ ESTAR ALOJADO EM BLÍSTERES LACRADOS COM 10 TUBETES CADA; CAIXAS COM NO MÍNIMO 50 TUBETE, VALIDADE DE 2 ANOS	Caixas	500
17.	ANESTÉSICO TÓPICO BENZOCAÍNA: COM 20% DE BENZOCAÍNA POTE SABOR PINACOLADA, MENTA OU TUTTIFRUTTI; APRESENTA- ÇÃO: POTE COM 12 GRAMAS.	Unidade	100
18.	LIMA 1º SÉRIE DE 25 MM: LIMA TIPO “KERR 1ª SÉRIE; 25 MM; EMBALAGENS COM 6 UNIDADES	Caixas	80
19.	LIMA 2º SÉRIE DE 25 MM: LIMA TIPO “KERR 2ª SÉRIE; 25 MM;	Caixas	80
20.	TIRA DE POLIÉSTER: TAMANHO 120 x 10 x 0,5mm. EMBALAGENS CONTENDO NO MÍNIMO 50 TIRAS	Unidade	500
21.	TIRA DE LIXA: A PARA ACABAMENTO DE RESINA TAMANHO DE 4MM DE LARGURA E 170 MM DE COMPRIMENTO EMBALAGENS CONTENDO NO MÍNIMO 50 TIRAS	Caixas	300
22.	CARBONO: BLOCOS DE CARBONO PARA AJUSTE OCLUSAL DUPLA COR, CONTENDO 12 TIRAS, DE 100 MICROMETROS	Bloco	60
23.	PARAMONOCLOROFENOL: CANFORADO FRASCO COM 20ML	Unidade	150
24.	FORMOCRESOL FRASCO COM 10 ML SOLUÇÃO PARA MUMIFICAÇÃO PULPAR	Frasco	60
25.	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO PA PÓ, FRASCO COM 30 GRAMAS.	Frasco	60
26.	PLACA DE VIDRO: FINA PARA MANIPULAÇÃO DE MATERIAL ODONTOLÓGICO APRESENTAÇÃO DE 15X7,5X1CM.	Unidade	50
27.	ÁCIDO FOSFÓRICO 37% CONDICIONADOR DENTAL A BASE DE ÁCIDO FOSFÓRICO 37% EM GEL TIXOTRÓPICO APRESENTAÇÃO: ENVELOPE COM 3 SERINGAS COM 2,5 ML.	Pacotes	500
28.	ADESIVO : UNIVERSAL PARA ESMALTE E DENTINA, FOTOATI- VADO, MONOCOMPONENTE, QUE LIBERE FLÚOR, CONTE- NHA OS SOLVENTES PROPANONA E ETANOL E POSSUA ATIVADOR PARA A CURA DUAL, QUE PODERÁ SER ADQUIRIDO À PARTE; APRESENTAÇÃO: FRASCO COM 4ML	Unidade	500
29.	RESINA ACRÍLICA PÓ COR 66 AUTOPOLIMERIZÁVEL (PÓ), EMBALAGEM CONTENDO NO MÍNIMO 01 QUILO. COR POSTERIORMENTE DEFINIDA	Unidade	5
30.	RESINA ACRÍLICA LÍQUIDO AUTOPOLIMERIZÁVEL (LÍQUIDO), CONTENDO 01 LITRO.	Unidade	5
31.	DISCOS DE ACABAMENTO E POLIMENTO: DISCOS DE 12,07MM EM 4 GRANULAÇÕES ABRASIVO A BASE DE ÓXIDO DE ALUMÍNIO E COSTADO DE POLIURETANO.	Kit	100
32.	POLIDORES : AUTOCLAVÁVEIS COMPOSTOS POR PONTAS DE BORRACHAS SILICONIZADAS, MONTADAS EM HASTES DE AÇO INOXIDÁVEL INDICADO PARA O POLIMENTO DE COM- PÓSITOS; APRESENTAÇÃO: CAIXA COM 3 PONTAS AMARE- LAS PARA ACABAMENTO E 3 PONTAS BRANCAS PARA POLIMENTO FINAL.	Kit	120
33.	PONTAS DE SILICONE: COM ÓXIDO DE ALUMÍNIO, PARA DESGASTE E POLIMENTO DE RESINA ACRÍLICA, PARA PEÇA DE MÃO, NA COR CINZA VERDE E AMARELA	Kit	50
34.	CIMENTO TEMPORÁRIO: CIMENTO PARA PREENCHIMENTO TEMPORÁRIO DAS CAVIDADES DENTÁRIAS, COMPOSTO POR ÓXIDO DE ZINCO/SULFATO DE ZINCO HIDRATADO/SULFATO DE CÁLCIO EMIDRATADO/DIATOMÁCEA DE TERRA/DIBUTIL TAATO/COPOLÍMERO CLORETO DE POLVINILA/AROMA DE HORTELÃ. POTE C/ 20G.	Unidade	400
35.	CIMENTO DE HIDROXIDO DE CÁLCIO RADIOPACA, PARA CA- PEAMENTO PULPAR E FORRAMENTO PROTETOR, CONTENDO 01 TUBO DE PASTA BASE 13G, 1 TUBO DE PASTA CA- TALIZADORA 11G, 1 BLOCO DE MISTURA C/ REG.MS	Kit	80
36.	FLÚOR GEL: TIXOTRÓPICO, COM CONCENTRAÇÃO DE 2% DE FLUORETO DE SÓDIO, PARA AÇÃO EM 4 MINU- TOS, SABOR MENTA.APRESENTAÇÃO: FRASCO COM 200 ML.	Frasco	100



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

37.	PASTA PROFILÁTICA: COM FLÚOR.- COM SABORES VARIA- DOS, TUBO COM 90 GRAMAS; EMBALAGEM DEVIDAMENTE IDENTIFICADA CONTENDO DADOS DO FABRICANTE E PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 18 (DEZOITO) MESES DA DATA DE ENTREGA.-	Unidade	400
38.	BICARBONATO DE SÓDIO: PARA APARELHO DE JATO.- EMBA- LADO EM FRASCO OU POTE DE 250 GRAMAS, DEVIDA- MENTE IDENTIFICADO COM DADOS DO FABRICANTE E PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 18 (DEZOITO) MESES APÓS A DATA DA ENTREGA. GRANULAÇÃO FINA.	Unidade	100
39.	PINCÊIS APLICADORES (MICROBRUSH): COM PONTA COM AJUSTE DE ÂNGULO DE FIXAÇÃO, SORTIDOS NAS CORES: AZUL, AMARELO, VERMELHO E VERDE; APRESENTAÇÃO: EMBALAGENS CONTENDO NO MÍNIMO 100 UNIDADES	Pacotes	300
40.	VERNIZ: COM FLUORETO DE SÓDIO A 6% E DE CÁLCIO A 6% E ETANOL – EMBALAGEM CONTENDO 8 GRAMAS DE VERNIZ E 8 GRAMAS DE SOLVENTE	Unidade	80
41.	PEDRA POMES GRANULAÇÃO FINA PARA POLIMENTO DENTAL, FRASCO C/ 100G.	Frasco	100
42.	SELANTE DE FÓSSULAS E FISSURAS FOTOATIVADO, INCOLOR, COM EXCELENTE FLUIDEZ PARA PENETRAR NOS SULCOS; APRESENTAÇÃO: ESTOJO COM 1 FRASCO DE 5 ML DE SELANTE.	Frasco	100
43.	BROCA 1557, TRANSMETAL, ALTA ROTAÇÃO	Unidade	240
44.	BROCA DIAMANTADA ESFÉRICA 1012, ALTA ROTAÇÃO	Unidade	150
45.	BROCA DIAMANTADA ESFÉRICA 1014, ALTA ROTAÇÃO	Unidade	150
46.	BROCA DIAMANTADA ESFÉRICA 1016, ALTA ROTAÇÃO	Unidade	150
47.	PONTA DE POLIMENTO SHOFU DE ALTA ROTAÇÃO, ACABAMENTO RESINA, CHAMA	Unidade	120
48.	PONTA DE POLIMENTO SHOFU DE BAIXA ROTAÇÃO, ACABAMENTO RESINA, CHAMA	Unidade	120
49.	FIO DENTAL COM FLUOR, TUBO COM 100 METROS	TB	240
50.	BROCA CIRÚRGICA 06: BROCA ESFÉRICA CIRÚRGICA PARA PEÇA DE MÃO Nº 06, EM TUNGSTENIO	Unidade	200
51.	BROCA CIRÚRGICA 08: BROCA ESFÉRICA CIRÚRGICA PARA PEÇA DE MÃO Nº 08, EM TUNGSTENIO	Unidade	200
52.	BROCA CIRÚRGICA 10: BROCA ESFÉRICA CIRÚRGICA PARA PEÇA DE MÃO Nº 10, EM TUNGSTENIO	Unidade	200
53.	BROCA CIRÚRGICA 702 L: BROCA CIRÚRGICA PARA PEÇA DE MÃO TRONCOCÔNICA Nº 702 L EM TUNGSTENIO	Unidade	200
54.	CERA UTILIDADE: E EM LÂMINAS – TAMANHO DE 20x20x50mm; EMBALAGENS CONTENDO NO MÍNIMO 5 UNIDADES	Caixas	30
55.	CERA ROSA Nº7: 7 EM LÂMINAS – EMBALAGENS CONTENDO NO MÍNIMO 18 UNIDADES	Caixas	200
56.	POTE DAPPEN DE VIDRO: POTE DAPPEN, VIDRO TEMPERADO COLORIDO, AUTOCLAVÁVEL - POTE DAPPEN; DE VIDRO TEMPERADO COLORIDO, AUTOCLAVÁVEL; ESPESSURA MÍNIMA DE 3 MM, SEXTAVADO, SEM REBARBA, COM 2 CONCAVIDADES E CAPACIDADE DE 5ML E 2ML; PARA MANIPULAÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS; EMBALAGEM INDIVIDUAL	Unidade	200
57.	ENDO ICE SPRAY: SPRAY PARA TESTE DE VITALIDADE PULPAR, COMPOSTO DE BUTANO DESODORIZADO, ETANOL, BENZOATO DE NA, ÁGUA DESMINERALIZADA E ESSÊNCIA. PRODUTO PRESSURIZÁVEL E NÃO INFLAMÁVEL, NÃO CONTENDO CFC. COM PONTA APLICADORA, VALIDADE MÍNIMA DE 18 MESES APÓS A DATA DA ENTREGA. EMBALAGEM CONTENDO NO MÍNIMO 200 ML	Unidade	70
58.	ÓLEO LUBRIFICANTE DE CANETA: EM SPRAY PARA CANETA DE ALTA E BAIXA ROTAÇÃO, COM 200 ML.	Unidade	120
59.	VASELINA SÓLIDA: PARA USO ODONTOLÓGICO. POTE COM MÍNIMO DE 90 GRAMAS.	Frasco	120
60.	ESCULPIDOR HOLLEMBACK 3S: 3S EM AÇO INOXIDÁVEL	Unidade	100
61.	ESPÁTULA Nº24: ESPÁTULA AÇO INOX Nº 24	Unidade	100
62.	ESPÁTULA Nº36: ESPÁTULA AÇO INOX Nº 36	Unidade	100
63.	ESPÁTULA PARA INSERÇÃO DE RESINA: ESPÁTULA PARA INSERÇÃO DE RESINA COMPOSTA, EMBORRACHADA, MODELO DUPLO, TAMANHO Nº 1	Unidade	100
64.	PINÇA DENTE DE RATO: PINÇA DENTE DE RATO, EM AÇO INOXIDÁVEL E AUTOCLAVÁVEL, TAMANHO DE 12 CM	Unidade	100
65.	PINÇA PORTA AGULHA MAYO: PINÇA PORTA AGULHA MAYO HEGAR 14 CM, EM AÇO INOXIDÁVEL	Unidade	80
66.	PINÇA PORTA AGULHA MAYO: PINÇA PORTA AGULHA MAYO HEGAR 16 CM, EM AÇO INOXIDÁVEL	Unidade	80
67.	ALAVANCA SELDIN RETA ADULTO: Nº 2 ALAVANCA RETA EM AÇO INOXIDÁVEL	Unidade	80
68.	ALAVANCA BANDEIRINHA DIREITA: Nº 1 L DIREITA EM AÇO INOXIDÁVEL	Unidade	80
69.	ALAVANCA BANDEIRINHA ESQUERDA: Nº 1 R ESQUERDA EM AÇO INOXIDÁVEL	Unidade	80
70.	PINÇA GOIVA: TAMANHO 16 CM RETA EM AÇO INOXIDÁVEL	Unidade	80
71.	AFASTADOR MINESSOTA: CIRÚRGICO METÁLICO AUTOCLAVÁVEL	Unidade	80



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

72.	SINDESMÓTOMO DUPLO: EM AÇO INOXIDÁVEL, SERRILHADO PARALELO AO CABO, ESTERILIZÁVEL, Nº 1	Unidade	80
73.	SERINGA CARPULE: SERINGA DE ANESTESIA CARPULE COM ASPIRAÇÃO, CONFECCIONADA EM AÇO INOXIDÁVEL, COM REFLUXO, TAMANHO 12,5 CM	Unidade	100
74.	BANDEJA ODONTOLÓGICA: AÇO INOX, NAS DIMENSÕES 30X20X04 CM	Unidade	50
75.	ESCOVA DE CERDA DE AÇO: O PARA LAVAGEM/LIMPEZA DE BROCAS, MANUAL, COM CERDAS DE LATÃO PARA LIMPEZA DE BROCA, MEDIDAS APROXIMADAS DE 0,15 x 0,10 x 0,15 m com cabo plástico.	Unidade	40
76.	CURETA DE LUCAS: Nº87 EM AÇO INOXIDÁVEL	Unidade	80
77.	DESCOLADOR DE MOLT : DESLOCADOR DE MOLT 2-4 EM AÇO INOXIDÁVEL	Unidade	80
78.	FOICE: FOICE PONTA MORSE 0-00 EM AÇO INOXIDÁVEL, COM MEDIDA DE 16,5 CM	Unidade	80
79.	TESOURA DE GOLDMAN FOX EM AÇO INOXIDÁVEL COM MEDIDAS DE 13 CM	Unidade	80
80.	PEDRA PARA AFIAR INSTRUMENTOS: PEDRA DE ARKANSAS PARA AFIAR INSTRUMENTOS PERIODONTAIS	Unidade	30
81.	FILME PVC: TRANSPARENTE, 28 CM X 300 METROS, ATÓXICO, INODORO E COM ALTA RESISTÊNCIA À PERFURAÇÃO.	Unidade	240
82.	ESPATULA DE LECRON: EM AÇO INOX, Nº 5	Unidade	80
83.	EUGENOL: PARA USO COMO MEDICAMENTO INTRAPULPAR. FRASCO CONTENDO 20 ML	Unidade	240
84.	CERA PERIFÉRICA: UTILIZADA PARA INDIVIDUALIZAÇÃO E SELAMENTO DA BORDA DA MOLDEIRA. APRESENTAÇÃO, NÚMERO 6 EMBALAGEM CONTENDO NO MÍNIMO 40 UNIDADES	Unidade	80
85.	BORRIFADOR: BORRIFADOR DE ÁGUA E SOLUÇÃO ACIMA DE 300 ML INDICADO PARA BORRIFAR SOLUÇÕES LÍQUIDAS. APRESENTANDO TAMPA COM REGULAGEM DO JATO, VÁLVULA ESPECIAL, QUE ALCANCE O FUNDO DO FRASCO, SUGANDO TODO O LÍQUIDO DENTRO DO RECIPIENTE	Unidade	20
86.	ESPELHO DE MÃO: O ESPELHO DE MÃO É INDICADO PARA INSTRUÇÃO DO PACIENTE. CARACTERÍSTICAS: CONFECCIONADO EM ACRÍLICO COM MEDIDAS APROXIMADAS DE COMPRIMENTO: 185MM; - LARGURA 98MM	Unidade	150
87.	LÍQUIDO HEMOSTÁTICO: 10 ML LÍQUIDO QUE AUXILIA NA HEMOSTASIA E RETRAÇÃO GENGIVAL, DEVIDO À PRESENÇA DO CLORETO DE ALUMÍNIO QUE PROVOCA UMA CONTRAÇÃO DA CAMADA SUPERFICIAL DA GENGIVA LIVRE PELA PRECIPITAÇÃO DE PROTEÍNAS TISSULARES E SÉRICAS. UTILIZADO NOS PREPAROS CAVITÁRIOS PARA RESTAURAÇÕES E PARA PRÓTESE DENTAL.	Unidade	80
88.	ALCOOL ETÍLICO ABSOLUTO 99,5°: ÁLCOOL ETÍLICO ABSOLUTO 99,5° (99,3° INPM) LÍQUIDO 1000ML - EMBALAGEM CONTENDO: NÚMERO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO/VALIDADE E FÓRMULA	Unidade	50
89.	DESINCRUSTANTE EM PÓ: FORMULAÇÃO EM ENZIMAS AMILASES, LIPASE PROTEASE E CARBOIDRASE, DIGESTORES TAMPONANTES, DESENVOLVIDOS PARA LIMPAR INSTRUMENTOS CIRÚRGICOS. EMBALAGEM CONTENDO NO MÍNIMO 1 KG	Unidade	60
90.	CIMENTO DE ZINCO PÓ E LÍQUIDO: CIMENTO DE ZINCO PÓ E LÍQUIDO(POTE PÓ 28 G) O SEU USO É INDICADO PARA A FIXAÇÃO DE INCRUSTAÇÕES, COROAS E PONTES, FORRAÇÃO DE CAVIDADES E RESTAURAÇÕES DENTÁRIAS PROVISÓRIAS. COMPOSIÇÃO PÓ : ÁCIDO FOSFÓRICO, HIDRÓXIDO DE ALUMÍNIO, ÓXIDO DE ZINCO E ÁGUA DESTILADA. *NECESSÁRIO COMPRAR O LÍQUIDO, QUE É VENDIDO SEPARADAMENTE. FRASCO 10 ML (LÍQUIDO). *COMPOSIÇÃO LÍQUIDO: ÁCIDO FOSFÓRICO, HIDRÓXIDO DE ALUMÍNIO, ÓXIDO DE ZINCO E ÁGUA DESTILADA	Unidade	60
91.	BROQUEIROS: COM SISTEMA DE ABERTURA E FECHAMENTO DA TAMPA. AUTOCLAVÁVEL (121°C). CONFECCIONADO EM MATERIAL RESISTENTE PARA PERMITIR A ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVE. COR:PRATA. ALTURA:5,2CM. LARGURA: 2,5CM. COMPRIMENTO:4,2CM. CAPACIDADE: 15 FUROS	Unidade	60
92.	PINÇA MILLER PARA CARBONO: AÇO INOXIDÁVEL; AUTOCLAVÁVEL A 134°C; COM MEDIDA DE 15 CM	Unidade	40
93.	MANDRIL FISSURADO: REUTILIZÁVEL; AUTOCLAVÁVEL; DIAMETRO DA HASTE DE 2,6MM; PM BAIXA ROTAÇÃO, REFORÇADO DIMENSÕES E PESOS APROXIMADOS: (5,2 X 0,6 X 0,6)CM; PESO: 4G, CONFECCIONADA EM AÇO INOXIDÁVEL	Unidade	80
94.	BROCA CONE INVERTIDO PARA PRÓTESE: DE ALTA ROTAÇÃO AS PONTAS DIAMANTADAS SÃO CONFECCIONADAS COM PARTÍCULAS ABRASIVAS DIAMANTADAS AGLUTINADAS A HASTES METÁLICAS CILÍNDRICO-CIRCULARES. CORTE MÉDIO 1153	Unidade	50
95.	BROCA TUNGSTÊNIO MAXICUT: CORTE CRUZADO. CORTE 10, BROCA PARA PEÇA DE MÃO (PM). COMPRIMENTO DA PONTA ATIVA 12,9 mm. PONTA ATIVA COM 045 DE DIAMETRO. CÓDIGO DE CATÁLOGO 5610.045 COR AZUL. * AUTOCLAVÁVEL. TIPO PM-	Unidade	50



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

	PEÇA DE MÃO		
96.	BROCA TUNGSTÊNIO MINICUT: CORTE PRECISO, SEM DEIXAR RISCOS. TARJA VERMELHA: CORTE LISO FINO. TARJA AMARELA: CORTE CRUZADO EXTRA-FINO. TARJA ROXA: CORTE ESPIRAL FINO E SUPER FINO. TARJA VERDE: CORTE CRUZADO GROSSO. ROTAÇÃO RECOMENDADA: RPM: 15.000;	Unidade	50
97.	RESINA ACRÍLICA PÓ ROSA AUTO: EMBALAGEM COM NO MÍNIMO 450 GR. COR: ROSA; * RESINA ACRÍLICA AUTOPOLIMERIZÁVEL; * RÁPIDA. ACRÍLICO AUTO POLIMERIZANTE (RÁPIDA) PARA CONSERTOS E REEMBZAMENTOS	Unidade	50
98.	ANESTÉSICO LIDOCAÍNA: LIDOCAÍNA COM EPINEFRINA 1:100.000 1:100.000 : ANESTÉSICO INJETÁVEL LOCAL, COM CADA ML CONTENDO 20MG DE CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA, 20 MICROGRAMAS DE EPINEFRINA, TAMBÉM CONHECIDA COMO ADRENALINA, ISENTO DE METILPARABENO ENVASADO EM TUBETES DE CRISTAL COM 1,8 ML E ÊMBOLOS SILICONIZADOS. CADA TUBETE DEVERÁ ESTAR ENVOLVIDO POR ADESIVO DE SEGURANÇA, QUE PROTEJA A CAVIDADE ORAL EM UM CASO DE QUEBRA. O PRODUTO DEVERÁ ESTAR ALOJADO EM BLÍSTERES LACRADOS COM 10 TUBETES CADA;	Caixas	10.000
99.	RESINA FLOW FOTOPOLIMERIZÁVEL: COMPOSIÇÃO: O BISGMA, RESINAS DE DIMETACRILATO, BOROALUMÍNIO, SILICATO DE VIDRO, SÍLICA SINTÉTICA E PIGMENTOS. CONSISTÊNCIA FLUÍDA, NÃO SOLÚVEL AOS FLUIDOS BUCAIS. FOTOATIVADA. EMBALAGEM COM 1 SERINGA E 05 PONTEIRAS; TIXOTRÓPICO E REGISTRO NA ANVISA. 2g Cor: A2	Unidade	200
100.	ANESTÉSICO INJETÁVEL LOCAL ARTICAINA 4% 1:200.00 COM VASO: COM CADA ML CONTENDO 40 MG DE CLORIDRATO DE ARTICAINA (72MG/CARPULE), 5 MICROGRAMAS DE EPINEFRINA PURA (9 UG/CARPULE), TAMBÉM CONHECIDA COMO ADRENALINA, ISENTO DE METILPARABENO, ENVASADO COM TUBETES DE VIDRO COM 1,8ML E ÊMBOLOS SILICONIZADOS. CADA TUBETE DEVERÁ ESTAR ENVOLVIDO POR ADESIVO DE SEGURANÇA, QUE PROTEJA A CAVIDADE ORAL EM CASO DE QUEBRA. O PRODUTO DEVERÁ ESTAR ALOJADO EM BLISTERES LACRADOS COM 10 TUBETES CADA: APRESENTAÇÃO: CAIXA COM 50 TUBETES	Unidade	400
101.	ESCOVA DE ROBSON RETA BRANCA, HASTE CA, CERDAS: MACIAS. EMBALAGEM COM 10	Unidade	10.000
102.	ESPONJA DE HEMOSTÁTICA DE COLÁGENO HIDROLISADO (FIBRINA), LIOFILIZADA. CAIXA COM 10 UNIDADES. 1 x 1cm	Caixas	100
103.	SUGADOR COM TRÊS DIÂMETROS DE PONTAS, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL E ATÓXICO.-PERMITE SUGAR EM VÁRIAS SITUAÇÕES CIRÚRGICAS, EMBALADO INDIVIDUALMENTE, CAIXA COM 40 UNID.-	Caixas	500
104.	BROCA CIRÚRGICA ZKRYA FG PARA CIRURGIA, 28MM.- FABRICADA EM CARBONETO DE TUNGSTÊNIO. FORMATO TRONCOCÔNICO COM PONTA ATIVA SEGURA. - BROCA FABRICADA EM CARBONETO DE TUNGSTÊNIO. ESTA BROCA DE FORMATO TRONCO-CÔNICO COM PONTA ATIVA SEGURA.	Unidade	300
105.	ENXAGUANTE BUCAL 0,12%: SOLUÇÃO ANTISSEPTICA DE ALTA EFICÁCIA, COMPOSTO POR DIGLONATO DE CLOREXIDINA 0,12%, SEM ALCOOL, SABOR HORTELÃ	Unidade	100
106.	ALGINATO TIPO 2: MATERIAL DE PRESA LENTA (REGULAR), COM TEMPO DE TRABALHO 3-4 MINUTOS E TEMPO DE PRESA DE 6-7 MINUTOS	Unidade	300
107.	GESSO PEDRA COMUM: GESSO PEDRA TIPO III, ENDURECIMENTO DE 8-10 MINUTOS, ALTA RESISTÊNCIA, ÓTIMO VAZAMENTO EM QUALQUER MOLDE.	Unidade	300
108.	ALGODÃO ROLETE: EMBALAGEM CONTENDO 100 UNIDADES.	Pacotes, com 100 unidades	300
109.	SUGADOR COMUM: PONTEIRA EXTRA MACIA, MATERIAL EM PVC TRANSPARENTE, FIO ACOBREDO INTERNO.	Pacotes, com 40 unidades	500
110.	SUGADOR CIRÚRGICO: FABRICADO EM MATERIAL PVC, PONTA FINA, DESCARTÁVEL,	Pacotes, com 20 unidades	500



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- 1.2** O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme disposto no Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.
- 1.3** Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante neste documento.
- 1.4** Contratação decorrente deste Termo de Referência terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de publicação do extrato do contrato no Diário Oficial do Município (DOM), conforme o disposto no artigo 82, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021

2- FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3- DESCRIÇÃO DA VALIDADE COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO.

A descrição da solução como um todo se encontra pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar.

4- REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1 Da Exigência de Catálogo ou Amostra

4.1.1 Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar **catálogo dos itens**. Caso os catálogos não sejam suficientes para análise conclusiva acerca da aderência do objeto ofertado em relação ao requisitado, o Agente de Contratação ou Comissão de Contratação poderá solicitar a apresentação de amostra, que será analisada pelo corpo técnico da área demandante, sendo facultada a quaisquer interessados o acompanhamento da análise e de eventuais testes realizados pelo retro citado corpo técnico.

4.1.2 É facultada prorrogação do prazo estabelecido para apresentação da amostra, a partir de solicitação fundamentada no chat pelo interessado, antes de findo o prazo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

4.1.3 No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada.

4.1.4 Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade:

- a) As certificações/ registro solicitados
- b) Cumprimento da especificação do objeto

4.1.5 Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

4.1.6 Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), será analisada a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes neste Termo de Referência.

4.1.7 O (s) exemplar (es) colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.

4.1.8 Após a divulgação do resultado final do certame, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos fornecedores no prazo de 30 (trinta) dias consecutivos, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.

4.2 SUBCONTRATAÇÃO

Não será permitida a subcontratação do objeto licitatório

4.3 GARANTIA DA CONTRATAÇÃO

4.3.1 Não haverá exigência de garantia da contratação nos termos dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

5. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

5.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

5.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

5.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito Sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

5.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

5.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterà informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

5.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

5.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI);

5.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II);

5.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);

5.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV).



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

5.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V).

5.7.5. O fiscal técnico do contrato, comunicar ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII).

5.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).

5.8.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto Municipal nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

5.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto Municipal nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

5.9.1. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto Municipal nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

5.9.2. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto Municipal nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

5.9.3. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto Municipal nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

5.9.4. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto Municipal nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

5.10. O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual. (Decreto Municipal nº 11.246, de 2022, art. 22, VII).

5.11. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto Municipal nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

6- CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

6.1 Recebimento do Objeto

6.1.1 Os insumos e matérias odontológicas deverão ser entregues em até 15 (quinze) dias úteis após emissão da Autorização de Fornecimento, no Centro Odontológico Municipal, localizado na Avenida Raul Teixeira da Costa, nº 407, Bairro Camelos, Santa Luzia/MG, nos dias úteis (de segunda a sexta-feira, exceto feriados), no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 16h30.

6.1.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.1.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 15 (quinze) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

6.1.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

6.1.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

6.1.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

6.1.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

7.2 Liquidação

7.2.1 Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 10 (dez) dias consecutivos para fins de liquidação, na forma desta seção, nos termos do artigo 9º, do Decreto Municipal 3.526, de 11 de Fevereiro de 2020.

7.2.2 Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.2.3 Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

7.2.4. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

7.2.5. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

- a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;
- b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.2.6. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.2.7. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.2.8. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, sendo assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.2.9. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

7.3 Prazo de Pagamento

7.3.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias consecutivos contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

7.3.2. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA-e de correção monetária.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

7.3.4. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.3.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.3.6. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.3.7. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.3.8. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

7.4 Índice de Reajuste Contratual

7.4.1. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA (ÍNDICE DE PREÇOS AO CONSUMIDOR AMPLO), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.4.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4.3. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.4.4. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.4.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

7.4.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.4.7 O reajuste será realizado por apostilamento.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. Forma de Seleção e Critério de Julgamento da Proposta

8.1.1 O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade registro de preço, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO POR ITEM

8.2 Exigências de habilitação

8.2.1 Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

8.3. Habilitação jurídica

8.3.1. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.3.2. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.3.3 Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

8.3.4. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.3.5. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

8.3.6. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.3.7. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

8.3.8. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembléia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1. São obrigações do Município de Santa Luzia/MG, por intermédio do Fundo Municipal de Saúde de Santa Luzia/MG ou CONTRATANTE:

I - Receber os medicamentos no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

II - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos materiais / equipamentos, recebidos provisoriamente, com as especificações constantes do Anexo I do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo.

III - Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

IV - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de Fiscal (is) designado (s).

V - Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto.

VI - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1. São obrigações da Contratada:

- I. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes neste TR, Edital e em sua proposta comercial, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.
- II. Responsabilizar-se pela entrega no no Centro Odontológico Municipal, localizado na Avenida Raul Teixeira da Costa, nº 407, Bairro Camelos, Santa Luzia/MG, nos dias úteis (de segunda a sexta-feira, exceto feriados), no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 16h30.
- III. Responsabilizar-se pela entrega dos medicamentos em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes deste TR, acompanhado da respectiva nota fiscal/fatura, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia, prazo de validade, respondendo por quaisquer danos que eventualmente vier a causar a pessoas ou bens.
- IV. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990)
- V. Substituir ou repor os medicamentos que não estiver de acordo com as especificações deste Termo de Referência, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da comunicação feita pela Prefeitura Municipal de Santa Luzia/MG.
- VI. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.
- VII. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- VIII. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato
- IX. Manter, durante a execução do contrato compatibilidade com as obrigações assumidas, exigidas neste Termo de Referência, no Edital e seus anexos.
- X. Responsabilizar-se pelo pagamento de seguros, impostos, taxas, fretes e serviços destinados ao cumprimento do contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

XI. Entregar o objeto do contrato sem qualquer ônus para o Contratante, estando incluídas no valor do pagamento todas e quaisquer despesas, tais como tributos, seguros, lucros, frete.

XII. Comunicar ao Fiscal do contrato, por escrito e tão logo constatado, a existência de problema ou a impossibilidade de execução de qualquer obrigação contratual, para a adoção das providências cabíveis.

XIII. Indenizar todo e qualquer dano e prejuízo pessoal ou material que possa advir, direta ou indiretamente, do exercício de suas atividades ou serem causados por seus prepostos ao Contratante ou terceiros.

11. Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista

11.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

11.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

11.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

11.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

11.5. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual/Distrital e Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

11.6. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital e Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

11.7. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual/Distrital ou Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

11.8. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

12. Qualificação Econômico-Financeira

12.1. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples;

12.2. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor – (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

12.3. Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), comprovados mediante a apresentação pelo licitante de balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais e obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

I - Liquidez Geral (LG) = $(\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}) / (\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante})$;

II - Solvência Geral (SG) = $(\text{Ativo Total}) / (\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo não Circulante})$; e III - Liquidez Corrente (LC) = $(\text{Ativo Circulante}) / (\text{Passivo Circulante})$.

12.4. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo OU patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento) do valor total estimado da contratação] OU [valor total estimado da parcela pertinente].

12.5. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

12.6. O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, §6º)

12.7. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

13. Qualificação Técnica

13.1 Qualificação Técnico-Operacional

13.1.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitidos(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

13.1.2. Para fins da comprovação de qualificação técnica a licitante deverá apresentar, ainda:

13.1.2.1 Autorização de funcionamento da empresa licitante, expedida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária - ANVISA, exigência do art. 2º da Lei Federal 6.360/76, art. 2º do Decreto Federal 79.094/77, art. 7º, inciso VI da Lei Federal 9.782/99 e Portaria Federal 2.814/98.

13.1.2.2 Alvará Sanitário ou Licença Sanitária ou Licença de Funcionamento, expedido pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal da sede da licitante.

13.1.2.3 Em caso de produto dispensado da obrigatoriedade de registro, as empresas devem apresentar a comprovação da desnecessidade de registro de cada item licitado.

13.1.3. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

13.1.4. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

13.1.5 Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

13.1.6 A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971; 12.3.2 A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

13.1.7 A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

13.1.8 O registro previsto na Lei n. 5.764, de 1971, art. 107;

13.1.9 A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

13.2 Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa:

- a) ata de fundação;
- b) estatuto social com a ata da assembléia que o aprovou;
- c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembléia; d) editais de convocação das três últimas assembléias gerais extraordinárias;
- e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembléias gerais ou nas reuniões seccionais; e
- f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

13.3 A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

14. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

14.1 O custo estimado total da contratação é de R\$ 1.951.593,55 (um milhão novecentos e cinquenta e um mil quinhentos e noventa e três reais e cinquenta e cinco centavos) conforme custos unitários apostos em anexo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

15. Adequação Orçamentária

15.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município.

15.2 A contratação será atendida pela seguinte dotação:

MANUT.AMPL.E FORT. ATENÇÃO PRIM. SUS

02.033.003.10.301.2049.2162

3.3.90.30.00.00 Material de Consumo

FONTE: 1621 FICHA: 1097

MANUT. DO CENTRO ODONTOLÓGICO

02.033.003. 10.301.2051.2163

3.3.90.30.00.00 Material de Consumo

FONTE: 1500 FICHA: 1143

EMENDA IMPOSITIVA DE CUSTEIO DA ODONTOLOGIA DA UBS DELSON COSTA

02.033.003. 10.301.2051.6034

3.3.90.30.00.00 Material de Consumo

FONTE: 1500 FICHA: 1149

15.3 A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Santa Luzia, 10 de outubro de 2025.

Rodrigo Inácio Alves Gazeto
Secretário Municipal de Saúde
Santa Luzia- MG